



**PROCES-VERBAL DU CONSEIL
Séance du 15 mars 2018**

Etaient présents :

Collège A :

- Mme Martine BUATIER
- M. Fabrice DEVAUX (procuration de Mme Thérèse LEBLOIS et de M. Jérôme SALVI)
- M. Vincent FLECKINGER (procurations de M. Guy FLAUDER)
- M. Pierre JOUBERT

Collège B :

- M. Cédric BURON (procuration de Mme Claudine FILIATRE)
- Mme Carlotta DONADELLO
- Mme Annick FRAICHARD (procuration de Mme Dominique FROMENT)
- M. Stefan NEUWIRTH
- Mme Pascale RUFFALDI (procuration de M. Dominique SCHAUSS)
- Mme Anne Véronique WALTER-SIMONNET (procuration de Mme Hélène CELLE-JEANTON et de M. Yvan PETERSCHMITT)

Collège des IATOS

- M. Marc DAZIN
- M. Francis MILLER
- Mme Laurence PAILLARD
- Mme Catherine PELLET
- M. Yvon THIRIOT (procuration de Mme Sylvie COSTILLE et M. Christian ESTAVOYER)

Collège des usagers

- M. Aïman DILOU

Personnalités extérieures

Membres de droit

- M. Jean-Pascal ANSEL
- Mme Catherine LACOUR
- Mme Fabienne TATIN-FROUX

Excusés :

- Mme Hélène CELLE-JEANTON
- Mme Sylvie COSTILLE
- M. Christian ESTAVOTER
- Mme Claudine FILIATRE
- M. Guy FLAUDER
- Mme Dominique FROMENT
- Mme Thérèse LEBLOIS
- M. Yvan PETERSCHMITT
- M. Jérôme SALVI
- Mme Dominique SCHAUSS

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 14 heures 05.

Jean-Pascal ANSEL explique que cette réunion est un conseil intermédiaire, le suivant aura à traiter du budget rectificatif et de la campagne emplois.

1 – Approbation du procès-verbal du 26 octobre 2017

Le procès-verbal de la séance du 26 octobre 2017 est approuvé à l'unanimité moins une abstention.

2 – Retour du comité de suivi sur travaux CPER

Du retard a été pris pour la réalisation des travaux par rapport au calendrier initial. Le comité de pilotage réuni le 1^{er} mars, incomplet à cause des conditions météorologiques, n'a pas été en mesure de valider l'avant-projet définitif. Ceci devrait être fait la dernière semaine de mars, le permis devant ensuite être déposé dans la foulée.

Les équipements des salles ont été vérifiés par les usagers.

Dans les documents figurent une vue virtuelle de la salle de l'Aqua et un plan de l'aménagement. Cette salle sera ouverte pour la rentrée 2019 en non 2018 comme initialement prévu. En attendant, le Food truck continuera à être présent sur le site.

Le bureau de contrôle a demandé que les dalles impactées par les travaux soient anti-feu, ce qui n'était prévu que pour les couloirs. Une réunion prochaine avec les pompiers devrait permettre de trancher sur ce point.

La partie volet énergétique est financièrement insuffisante pour permettre une isolation extérieure du bâtiment. Le comité de pilotage souhaite retravailler la question, en particulier sur les points froids.

Martine BUATIER et Anne-Véronique WALTER-SIMONNET font part de zones froides à propédeutique et demandent si ces travaux pourraient être inclus.

Jean-Pascal ANSEL répond qu'il existe en théorie un périmètre des travaux en métrologie B, mais que cela pourrait être envisagé.

Les travaux concernés nécessiteront un dossier d'expertise complémentaire et se feront sans doute la dernière année, soit en 2020.

Pascale RUFFALDI souhaite savoir quand il sera possible d'effectuer les achats d'équipement. Jean-Pascal ANSEL en fera la demande au prochain comité de pilotage.

Un dépassement de budget important a été constaté pour l'installation du système de contrôle d'accès, du à différents facteurs. La réalité s'établit à environ 300000€ alors que le prévisionnel était de 200000€.

Une aide financière a été sollicitée auprès d'UTINAM et CHRONO-ENVIRONNEMENT pour la mise en sécurité des locaux de stockage de produits chimiques. Les services centraux sont également concernés, une demande ayant été faite en ce sens.

Si chacun participe, il devrait rester 20000€ qui pourraient être prélevés sur le budget déménagement de 134000€ prévu, celui-ci semblant surestimé.

Actuellement, le bâtiment C est câblé et le B en cours. Les travaux d'équipements vont commencer dans le C. La mise en service est prévue à la rentrée 2018.

Il y aura un rappel des cartes multiservices déjà éditées pour les encoder.

3 – Charte du contrôle d'accès

Cette charte doit évoluer du fait de la mise en place du nouveau SSI et de zones ZRR dans les laboratoires.

Une modification des horaires d'ouverture et de fermeture au public sera proposée, réduite d'une demi-heure le matin et le soir.

Le samedi matin, seul l'accès au hall et aux amphis de propédeutique ainsi qu'à l'amphi A, pourrait être donné.

Stefan NEUWIRTH aimerait pouvoir accéder au bâtiment avant 7 heures. Jean-Pascal ANSEL examinera les demandes.

4 – Déversement ADE/WEVE

Fabienne TATIN-FROUX précise que le déversement prévu concerne uniquement les heures réalisées par les enseignants de l'UFR ST pour l'UFR ST.

Des consignes ont été données en septembre à ce sujet, pour fiabiliser au maximum les données. Le logiciel compare toutes les heures inscrites dans ADE avec les états prévisionnels saisis dans WEVE. Il convient en particulier de faire attention aux codes CM, TD, TP. Les étudiants doivent être ciblés. Le référentiel n'est pas inclus.

Une réunion aura lieu fin mars avec les responsables de département et les planificateurs.

5– Questions diverses

Proposition d'un nom pour l'amphi C

Sylvain PICAUD présente la demande du laboratoire UTINAM de donner le nom d'Henri SAINTE-CLAIRE DEVILLE à l'amphithéâtre C situé à proximité du laboratoire et des salles de chimie. Ce scientifique, reconnu en particulier pour ses travaux sur l'aluminium, a

été le premier doyen de la faculté des sciences de Besançon où il a exercé pendant 6 ans. Cette année est le bicentenaire de sa naissance.

Le baptême pourrait donner lieu à une cérémonie avec conférence sur le personnage.

Le nom étant très long, il est proposé de retenir plutôt l'appellation d'amphi « DEVILLE »

Le conseil vote cette proposition à l'unanimité.

A cette occasion, des panneaux pourraient être apposés devant les amphithéâtres pour résumer les travaux des personnes qui leur ont donné leur nom.

Aide au projet étudiant master SAPIAA

La formation SAPIAA souhaite apporter une aide à un projet d'étudiants en master SAPIAA. Une subvention de 2000€ est proposée pour un projet de l'association SAPI2A.

Accord à l'unanimité.

PARCOURSUP

Les inscriptions sont closes depuis le 13 mars 2018. Jean-Pascal ANSEL commente le tableau récapitulatif distribué et répond aux nombreuses questions.

Les lycéens doivent confirmer leurs vœux pour le 31 mars. Les UFR auront accès aux informations à partir du 4 avril.

A partir du 22 mai, les étudiants recevront les propositions qui ne peuvent être que OUI, OUI SI ou en attente pour les licences.

Equipements pédagogiques et numériques – Appel de la région

Fabienne TATIN-FROUX rappelle le calendrier qui avait été communiqué. La réponse de l'UFC sur les lettres d'intention n'est pas encore arrivée.

Pierre JOUBERT estime que l'ensemble des locaux de l'UFR auraient besoin d'être équipés en particulier de vidéoprojecteurs. Un retard important dans ce domaine a été pris par rapport aux autres composantes.

Jean-Pascal ANSEL répond qu'il est sensible à ce problème, mais la priorité cette année de l'UFR concerne les points à lever pour la commission de sécurité, notamment en électricités. Lorsque l'UFR sera à nouveau aux normes, il sera possible de financer d'autres projets.

Renouvellement des membres étudiants au conseil

Les élections des usagers au membre du conseil de l'UFR auront lieu le 21 mars prochain, en même temps que les élections des usagers pour les conseils de l'UFC.

Aïman DILOU précise qu'il assiste à son dernier conseil après 8 ans de participation.

Congés d'été – fermeture

Catherine PELLET demande si la fermeture pour l'été telle que demandée par les services centraux s'impose. Jean-Pascal ANSEL répond que la question a été posée et qu'effectivement la fermeture est imposée.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 16 heures 45.

La secrétaire de séance

le Directeur

Catherine LACOUR

Jean-Pascal ANSEL